



PROGRAMA PARA LA RECUPERACIÓN DE APRENDIZAJES NO ADQUIRIDOS
CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA DE SEPTIEMBRE -CURSO 2018-2019

FRANCÉS 2º de E.S.O.

ALUMNO/A:.....GRUPO:

Nº de bloque	Estándares de aprendizaje	Actividades a realizar por el alumnado en el programa de recuperación
<p>Bloque 1</p> <p>Comprensión de textos orales (Escuchar)</p>	<p>1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.</p> <p>2. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas.</p> <p>3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p> <p>4. Comprende, en una conversación formal en la que participa preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.</p>	<p>*Realiza las actividades de “écoute” y “compréhension orale” del libro (tienen el símbolo del cd con un número de pista) de los módulos 4, 5 y 6 del libro “Tous ensemble 1”.</p> <p>Las grabaciones están en esta página web: edubook.vicensvives.com/es</p> <p>*Regístrate en EDUBOOK Con ayuda de tus padres y sigue las indicaciones que te dan para descargarlas</p>
<p>Bloque 2</p> <p>Expresión oral. Producción de textos orales e interacción. (Hablar)</p>	<p>1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente.</p> <p>2. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p> <p>3. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <p>4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista, aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>	<p>*Practica las actividades de “oral” de los módulos 4, 5 y 6 del libro.</p> <p>*Practica las “questions-réponses” de las fichas de preguntas-respuestas.</p> <p>*Repasa los refranes, trabalenguas, redacciones, diálogos y monólogos del cuaderno de clase.</p> <p>*Repasa las “routine” del cuaderno de clase de Francés.</p> <p>*Prepara y memoriza un “parle de toi” de al menos 200 palabras siguiendo el guión trabajado en clase.</p>
<p>Bloque 3</p> <p>Comprensión de textos escritos. (Leer)</p>	<p>1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano, así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas.</p> <p>2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo.</p> <p>4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.</p>	<p>*Lee y realiza las actividades de “lecture” y “lire” de los módulos 4, 5 y 6 del libro de texto.</p> <p>*Lee los textos de “Civilisation” de las páginas del libro.</p>

	5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés siempre que puedan releer las secciones difíciles.	
Bloque 4 Expresión de textos escritos. Interacción. (Escribir)	1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones. 2. Escribe notas y mensajes en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta más importantes. 3. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias. 4. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.	*Realiza todas las actividades de “écrire” de los módulos 4, 5 y 6 del libro. *Prepara y memoriza los textos “La maison”, “Ma famille”, “Ma journée” y “Ma chambre” ” con los esquemas y el modelo del cuaderno de clase de francés.

Realiza las actividades indicadas **estudiando y repasando los refranes, trabalenguas, diálogos, parle de toi, ejercicios, preguntas-respuestas y rutinas que debes tener en las fichas y en el cuaderno de francés de clase**, así como **la gramática y el vocabulario de las unidades del libro y del cuaderno.**

Los Estándares de Aprendizajes indicados anteriormente están relacionados con los Criterios de Evaluación, Competencias Clave, Contenidos y Objetivos según lo establecido en la programación de la materia, que está publicada en la página web del IES GUADALPEÑA en nuestro departamento didáctico.

PARA RECUPERAR LA ASIGNATURA FRANCÉS 2º DE ESO, DEBES HACER LO SIGUIENTE:

- A) Las actividades de los bloques marcados en este documento. (10%)**
- B) Los trabajos marcados en el documento adjunto. (20%)**
- C) El examen de la convocatoria extraordinaria de septiembre que constará de**
 - **una parte escrita (40%,)**
 - **una parte oral. Ésta coincidirá con el último examen oral del tercer trimestre (30%).**

EL DÍA Y LA HORA DEL EXAMEN SE PUBLICARÁN EN LA WEB DEL CENTRO

iesguadalpeña.com

Tanto el cuaderno con las actividades que hagas, como los trabajos, se entregarán el día del examen de SEPTIEMBRE de 2019 al profesor/a de francés que estará en el aula.

Arcos de la Frontera, a 26 de junio de 2019

Recogido por:

Firma profesor/a

Fdo:

Fdo:

